



ACTA DE CONSTANCIA - RECEPCIÓN DE BANCO DE HOJAS DE VIDA DE CONVOCATORIA PARA LA DESIGNACIÓN DEL JEFE DE CONTROL INTERNO DEL NIVEL DESCENTRALIZADO

FECHA: 11 de diciembre de 2025.

HORA: 18:00 horas.

LUGAR: Despacho del Secretario General y de Participación Comunitaria, municipio de Palermo (H).

ASISTENTES:

1. Oswaldo Valenzuela Losada - Secretario General y de Participación Comunitaria.
2. Edna Rocío Chinchilla Ardila – Coordinadora Oficina de Talento Humano.
3. Laura Liliana González Pinzón – Asesora Jurídica Externa.

Siendo las 18:00 horas del día 11 de diciembre de 2025, se deja constancia de que, dentro del plazo establecido en el cronograma contenido en el Decreto No. 100-19-130 de 2025 "Por medio del cual se da la apertura a la convocatoria para la conformación del banco de hojas de vida para la designación del jefe de control interno de Empresas Públicas de Palermo E.S.P "EPP ESP" para el periodo fijo constitucional 2026-2029", se recibió en el correo electrónico habilitado para la recepción de las hojas de vida, las siguientes:

1. El señor **ALEJANDRO GÓMEZ MONTENEGRO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.075.291.052 de Palermo (H)
2. La señora **ERLIENE YOHANA CASTAÑEDA ORTIZ**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 55.189.092 de Palermo (H).

La presente acta se elabora con el fin de dejar el registro formal del cierre de la recepción hojas de vida con sus respectivos soportes de idoneidad, experiencia por parte de los interesados, certificando que no se recibirán más postulaciones para dicho cargo y se

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
NOMBRE: Laura Liliana González	NOMBRE: Oswaldo Valenzuela Losada	NOMBRE: Oswaldo Valenzuela Losada
CARGO: Asesora Jurídica Externa	CARGO: Sec General y de Participación Comunitaria	CARGO: Sec General y de Participación Comunitaria



continuará con el cumplimiento de lo establecido en el cronograma del decreto en mención.

Se procederá con la etapa correspondiente a la revisión de hojas de vida y verificación de requisitos mínimos conforme los tiempos establecidos en el cronograma.

Para constancia, firman:

OSWALDO VALENZUELA LOSADA
Sec General y de Participación Comunitaria

EDNA ROCÍO CHINCHILLA
Auxiliar Admin. Of. Talento Humano

LAURA LILIANA GONZÁLEZ
Asesora Jurídica Externa

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
<i>FIRMA:</i>	<i>FIRMA:</i>	<i>FIRMA:</i>
<i>NOMBRE:</i> Laura Liliana González	<i>NOMBRE:</i> Oswaldo Valenzuela Losada	<i>NOMBRE:</i> Oswaldo Valenzuela Losada
<i>CARGO:</i> Asesora Jurídica Externa	<i>CARGO:</i> Sec General y de Participación Comunitaria	<i>CARGO:</i> Sec General y de Participación Comunitaria